



EINWOHNERGEMEINDE  
HILTERFINGEN

# Register der Datensammlungen

<b>Bezeichnung</b>	<b>Unterhaltsgarantien</b>					
<b>Rechtsgrundlage(n)</b>	Verordnung über das Einreise- und Visumsverfahren (VEV), Art. 9 (SR 142.204)					
<b>Verantwortliche Behörde</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Politisch (Departement)</li><li>Administrativ (Abteilung)</li></ul>	Präsidiales Gemeindeschreiberei					
<b>Zweck</b>	Sicherstellung der notwendigen finanziellen Mittel					
<b>Bearbeitungsmittel</b> (Zutreffendes ankreuzen)	<input checked="" type="checkbox"/>	manuell (Papierform, Listen, Einzelblatt, Dossier)				
		manuell und elektronisch				
		elektronisch (mittels: NEST)				
<b>Art und Umfang</b> (Zutreffendes ankreuzen)	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Standard ("gewöhnlich" schützenswerte Daten)</b>		<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Besonders schützenswerte Daten</b>	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Name / Vorname			Religion / Konfession	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Adresse			Gesundheit	
		Geschlecht			Beurteilungen	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Geburtsdatum / Alter			Sozialhilfe	
	<input checked="" type="checkbox"/>	Heimatort / Nationalität			Strafrechtl. Verfahren	
		Zivilstand				
		Titel / Beruf				
		Arbeitsort				
		Ausbildung				
		Einkommen- / Vermögen				
		Betreibungen				
		Zahlungsverbindung				
		Zivilrechtl. Handlungsfähigk.				
		Soz.vers.-Nummer (ex AHV)				
<b>Datenbekanntgabe</b> (Zutreffendes ankreuzen)		Empfänger	Auf Anfrage	Kopie der D'sammlung	EDV Datenträger	Manuell (Listen)
		Migrationsdienst (MiDi)		X		
		Sozialdienste	X			
<b>Aufbewahrungszeit</b>	1 Jahr					
<b>Bemerkungen</b>	Die Unterhaltsgarantien sind ab Ausstellungsdatum 1 Jahr gültig					